



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Ministero dell'Istruzione



**Ministero dell'istruzione**

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Corna Pellegrini"

Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

Via Padre Cagni PISOGNE (Brescia) -Telefono: 0364 / 880416 -

Codice fiscale 98093060170 – BSIC8200E – UF1F1I

PEC: [bsic82000e@pec.istruzione.it](mailto:bsic82000e@pec.istruzione.it) E-mail: [bsic82000e@istruzione.it](mailto:bsic82000e@istruzione.it) / [www.icpisogne.edu.it](http://www.icpisogne.edu.it)

Prot. n.396/2023 del 31/01/2023

*AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA*

**OGGETTO:** AVVISO SELEZIONE DOCENTE INTERNO DI SUPPORTO E COORDINAMENTO Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1, 10.2.2. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

**CUP: B54C22000480001**

**COD: 10.1.1A-FDRPOC – LO – 2022 – 153 “La scuola del futuro” e 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-187 “The school of the future”.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Candidatura dell'Istituto con i progetti sotto elencati:

PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA'			
Tipologia modulo	Titolo modulo	DURATA	SEDE
10.1.1A	SPORT DI SQUADRA	ore30	PISOGNE PRIM.
10.1.1A	TEATRO IN INGLESE	ore30	PISOGNE PRIM.
10.1.1A	TEATROLALIA IN INGLESE	ore30	PISOGNE PRIM.
10.1.1A	CANTINSIEME	ore30	PISOGNE PRIM.
10.2.2.A	ENGLISH FOR EVERYBODY	ore30	PISOGNE PRIM.
10.2.2A	INGLESE PER TUTTI	ore30	PISOGNE PRIM.
10.2.2A	STORIA E STORIE	ore30	PISOGNE PRIM.

**VISTO** L'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del M.I. Prot. AOOGABMI - 53714 del 21 Giugno 2022 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2023, approvato con delibera n. 7 del 12/12/2022;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99 “ Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** il D.I. 129/2018 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art.1, comma 143 della L.107/2015”;

**VISTE** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588, la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e la nota MIUR.AOODGEFID 38115 del 18-12-2017;

**RILEVATA** la necessità di reperire idonee professionalità per svolgere la funzione di docente Esperto;

**RILEVATO** che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l’impegno orario;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d’Istituto con cui si approva la partecipazione dell’Istituto al Progetto PON 2014 -2020;

Tutto ciò visto e rilevato, costituisce parte integrante del presente avviso

### INDICE

la selezione mediante procedura comparativa per titoli culturali e professionali, tra docenti interni all’Istituzione scolastica per il reclutamento di

#### N.1 FIGURA DI SUPPORTO E COORDINAMENTO

per l’attuazione dei progetti - PON FSE prot. 33956 del 18/05/2022, dell’Istituto Comprensivo “Ten. G. Corne Pellegrini” di Pisogne, cui affidare gli incarichi nei moduli di seguito indicati:

PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA'			
Tipologia modulo	Titolo modulo	DURATA	CALENDARIO E SEDE
10.1.1A	SPORT DI SQUADRA	ore30	PISOGNE PRIM.
10.1.1A	TEATRO IN INGLESE	ore30	PISOGNE PRIM.
10.1.1A	TEATROLALIA IN INGLESE	ore30	PISOGNE PRIM.
10.1.1A	CANTINSIEME	ore30	PISOGNE PRIM.
10.2.2.A	ENGLISH FOR EVERYBODY	ore30	PISOGNE PRIM.
10.2.2A	INGLESE PER TUTTI	ore30	PISOGNE PRIM.
10.2.2.A	STORIA E STORIE	ore30	PISOGNE PRIM.

## COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

La funzione professionale richiesta per la figura di supporto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Curare la procedura di scelta/selezione degli alunni partecipanti ai diversi moduli.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Verificare il corretto inserimento nella piattaforma (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione.
- Curare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

## COMPENSI E INCARICHI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Per il ruolo di docente di supporto e coordinamento è previsto un compenso orario omnicomprensivo di € 23,22 (ventitré/22) per un massimo di 56 ore (8 ore per ogni modulo). I compensi per le prestazioni richieste sono corrisposti solo ed esclusivamente a conclusione delle attività del progetto e a effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e documentate.

## REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti interni:

- A tempo indeterminato con incarico almeno fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023), in servizio per l'anno scolastico 2022/23 presso questa istituzione scolastica.
- In possesso di competenze informatiche dichiarate, anche non certificate, da indicare nel curriculum, al fine di poter svolgere, in assoluta autonomia, le attività relative alla immissione e trasmissione dei dati sulla piattaforma INDIRE.

## CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti, la commissione esaminatrice formata dal DS, DSGA e Assistente Amministrativa, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati nella tabella.

### Criteri di precedenza

A parità di punteggio: docente anagraficamente più giovane.

TABELLA TITOLI	
TITOLI DI STUDIO - MAX 26 PUNTI	
	PUNTI
Diploma	2
Laurea triennale	3

Laurea magistrale con voto < 100	4
Laurea magistrale con voto > 100	5
Laurea magistrale con voto 110 o 110 con lode	6
Altre lauree/diplomi	2 punti per ogni laurea/diploma aggiuntivo (max 2)
Attestati di specializzazione inerente la disciplina del profilo per cui si candida	2 punti per ogni attestato (max 2)
Master universitari/corso di perfezionamento (60 CFU) inerente la disciplina del profilo per cui si candida	2 punti per ogni master (max 2)
Dottorato di ricerca pertinente alla disciplina per cui si candida	4
Ulteriori abilitazioni oltre a quella posseduta per l'accesso all'insegnamento	2 punti per ogni abilitazione (max 2)
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI - MAX 16 PUNTI</b>	
Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di formazione (min. 18 ore) su tematiche attinenti il profilo per il quale si candida	2 punti per ogni corso (max 2 corsi)
Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione (max 2 'certificazioni)
Certificazione linguistica in lingua inglese	
Livello CI	Punti 4
Livello B2	Punti 3
Livello B1	Punti 1
Certificazione linguistica in altra lingua comunitaria	
Livello CI	4
Livello B2	3
Livello B1	1
<b>TITOLI DI SERVIZIO E DI LAVORO - MAX 38 PUNTI</b>	
Esperienze di insegnamento in discipline attinenti il profilo per il quale ci si candida	1 punto per ogni anno di servizio (max 8 punti)
Incarico di funzione strumentale/referente di progetto/collaborazione Dirigenza	2 punti per ogni incarico, includendo nel computo gli anni pregressi e anche l'anno corrente (max 10 punti)

Incarico di animatore digitale	2 punti per ogni incarico, anche in anni pregressi (max 4 punti)
Esperienza di docenza in progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei, se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)
Esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore - tutor didattico - tutor d'aula) nei progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei, se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta (solo per figure interne);	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)
Esperienza di progettazione e/o collaudo di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche e paritarie in ambito a progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (FESR e fondi assimilati), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	2 punti per ogni incarico (max 4 punti)
<b>TOTALE</b>	
<b>PUNTEGGIO FINALE ATTRIBUITO (MAX 80)</b>	

La graduatoria, di merito con relativo punteggio, verrà approvata e resa pubblica dal Dirigente con affissione all'albo dell'Istituto. In caso di rinuncia dell'aspirante posizionato al primo posto utile, il Dirigente conferirà l'incarico scorrendo, nell'ordine, la graduatoria. L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'istituto si riserva il diritto di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali posseduti.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello (All. A)\*, dovrà essere allegato:

1. curriculum vitae in formato europeo firmato e datato;
2. autorizzazione al trattamento dei dati personali

La documentazione dovrà pervenire presso gli Uffici di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 07/02/2023.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto sul sito web della scuola, successivamente saranno affisse all'albo le graduatorie provvisorie, avverso le quali potranno essere presentati eventuali reclami entro i 3 giorni successivi alla pubblicazione, trascorsi i quali, previa disamina di eventuali ricorsi, saranno affisse all'albo dell'Istituto le graduatorie definitive.

Le attività si svolgeranno nei locali di questo Istituto, e si concluderanno entro il mese di AGOSTO 2023.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Abondio.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n°241, e ss. mm.ii.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 come modificato dal Dlgs 101/2018.

### **PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicizzato sul sito: <http://www.icpisogne.edu.it>

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Paola Abondio

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse